



# TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## TAPU MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI



SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)	SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	Başvuru	1.Hizmet türüne göre istenilen belgeler.	15 DAKİKA	24	Devre Mülk Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Devre Mülk Sözleşmesi, 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
2	Taşınmaz Sorgulaması, Kayıt ve Belge Örneği İstemi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. İstemde bulunan kamu kurumu ise resmi yazı.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 30 DAKİKA	25	Kamulaştırma (Malikın Talebiyle)	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Kamulaştırma idarenin yazısı, 4. Kamulaştırma haritası varsa Kadastro Müdürlüğüne gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
3	Satış	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	26	Kamulaştırma (İdarenin Talebiyle)	1. İdarenin kamulaştırma yazısı, 2. Uzlaşma/Anlaşma tutanağı, 3. Hak sahipliği belgesi, 4. Kamulaştırma haritası varsa Kadastro Müdürlüğüne gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
4	Cebri Satış	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. İcra Müdürlüğü'nün satış müzekkeresi (cebrî icra yolu ile satılmış ise), 4. Mahkeme müzekkeresi (ortaklığın giderilmesi davası yolu ile satılmış ise), 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	27	Düzeltilme	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Gerçek durumu kanıtlayıcı belge, 4. Kadastrodan kaynaklanan kimlik bilgilerine ilişkin hataların düzeltilmesinde taşınmazın bulunduğu muhtarlıktan alınmış fotoğrafı ilmhühaber, 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
5	Bağış	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	28	Birleştirme	1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
6	Ötünceye Kadar Bakma Sözleşmesi	1. İstemde bulunanların ve tanıkların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge, 5. Sulh Hukuk Hâkimliği veya Noterce düzenlenmiş sözleşme bulunması halinde bakım borçlusunun veya yetkili temsilcisinin kimlik belgesi ve temsil belgesi.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	29	Ayırma	1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
7	Taksim (Paylaşma)	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge, 5. Miras taksiminde varsa noter veya mahkemece düzenlenmiş veya yazılı sözleşme.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	30	Yola Terk	1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
8	Trampa	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	31	Yoldan İhdas	1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
9	Kat Karşılığı Temlik	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Noterden düzenlenmiş sözleşme, 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	32	Cins Değişikliği	1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
10	Mirasın İntikali	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Miras ait mirasçılık belgesi, 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	33	Parselasyon Uygulaması	1. Kadastro müdürlüğüne gönderilmiş dosya.	15 İŞ GÜNÜ
11	Vasiyetnamenin Tenfizi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Mahkemeden alınmış tenfiz kararı veya tescile yönelik yazı, 4. Vasiyetnamenin onaylı bir örneği, 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 6. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	34	İntifa Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
12	Elbirliği Halindeki Mülkiyetin Paylı Mülkiyete Dönüştürülmesi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, (Tebliğat yapılmak suretiyle yapılması talep edilirse başvuranın kimlik belgesi ve temsilci ise ayrıca temsil belgesi), 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	35	İrtifak Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge, 5. Arzi irtifaklarda kadastro müdürlüğüne gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
13	İpotek	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	36	Geçit Hakkı	1. İşlem başvurusu Kadastro Müdürlüğüne yapılacaktır.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
14	Onama Yöntemi ile İpotek	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Kamu kurum ve kuruluşları (Ordu Yardımlaşma Kurumu dâhil), bankalar, Esnaf ve Sanatkarlar Kredi ve Kefalet Kooperatiflerinin ipotek işlemleri için kredi veya borç sözleşmesi (protokol yapılan kurumlar tarafından elektronik ortamda gönderilir), 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası (protokol yapılan kurumlar tarafından elektronik ortamda gönderilir).	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	37	Üst Hakkı	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge, 5. Kısmi üst hakkı işlemlerinde Kadastro Müdürlüğüne gönderilmiş değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
15	Terkinler	1. Lehtarın kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Kamu tüzel kişileri, bankalar ve finans kurumlarının terkin yazısı ve temsil belgesi (İpotek terkinini için protokol yapılan bankalar tarafından yalnız elektronik ortamda gönderilir.)	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	38	Aile Konutu Şerhi	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi, 2. Konutun aile konutu olduğunu kanıtlayan muhtarlıktan/apartman yönetiminden/belediyeden/kadastrodan alınmış belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
16	Tahsisler	1. İlgili kurumun resmi yazısı ve varsa tahsis cetveli, 2. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	39	Kira Sözleşmesinin Şerhi	1. Kira sözleşmesi; noterde onanmış sözleşmeye istinaden şerh yetkisine sahip lehtarın diğer hallerde malikın kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
17	Ferdileşme	1. Kooperatif temsilcilerinin kimlik belgeleri, 2. Temsil belgesi, 3. Kooperatif yönetimi tarafından düzenlenmiş ferdileşme listesi, 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 5. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	40	Finansal Kiralama Şerhi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Noterde düzenlenmiş sözleşme, 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
18	Kat İrtifakı Tesisi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Yetkili makamlarca onaylı mimari proje, 4. Yönetim planı.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	41	Sözleşmeden Doğan; Ön Alım, Alım, Geri Alım Hakları Şerhi	1. Şerh yetkisine sahip lehtar veya yetkili temsilcilerinin kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Noterden düzenlenmiş sözleşme, 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
19	Kat Mülkiyeti Tesisi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Yetkili makamlarca onaylı mimari proje, 4. Yönetim planı, 5. DASK sigortası poliçe numarası (Kat mülkiyeti tesis edilebilmesi için cins değişikliğinin yapılmış olması gerekir).	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	42	Kat Karşılığı İnşaat Sözleşmesi ve Satış Vaadi Sözleşmesinin Şerhi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Noterde düzenlenmiş sözleşme, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
20	Kat İrtifakından Kat Mülkiyetine Geçiş	1. Kadastro Müdürlüğüne gönderilen değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	43	Eklentinin Yazımı (Teferruat)	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Eklenti listesi, 4. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
21	Kat İrtifakının Terkini	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	44	Yönetim Planının Değiştirilmesi	1. Yöneticinin kimlik ve temsil belgesi, 2. Kat maliklerinin beşte dördü tarafından imzalanmış yönetim planı ve karar defteri.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
22	Kat Mülkiyetinin Terkini	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Ana yapının yok olması veya harap olması halinde kadastro müdürlüğüne gönderilmiş değişiklik dosyası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	45	Ticaret Şirketlerine Aynı Sermaye Konulması Suretiyle Tescil	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Ticaret sicil müdürlüğü'nün konuya ilişkin yazısı, 4. Ticaret mahkemesince tayin olunan değer gösterir karar (Bilirkişi raporu), 5. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
23	Kat Mülkiyeti Kurulu Taşınmazda Bağımsız Bölüm İlavesi	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Değişikliği gösterir yetkili makamca onaylı mimari proje, 4. Taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA	46	Ortaklaşa Kullanılan Yerlerin Tescili	1. İstemde bulunanların kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Bina vasıflı taşınmazın DASK sigortası poliçe numarası, 4. İlgili Belediyeden alınmış emlak vergisi değerini belirtir belge.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
				47	Vakfa Özgülenen Malların Tescili	1. Vakfın tesciline dair kesinleşmiş mahkeme kararı ve müzekkeresi.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA
				48	Mahkeme Kararlarının İnfazı	1. İstemde bulunanın kimlik belgesi, 2. Temsilci ise temsil belgesi, 3. Kesinleşmiş Mahkeme Kararı.	RANDEVU SAATİNDEN İTİBAREN 45 DAKİKA

### ACIKLAMALAR :

- KİMLİK BELGESİ:** Türk Vatandaşları için: Nüfus Cüzdanı veya Kimlik Kartı, Avukatlar için: Avukatlık Kimlik Kartı, Hâkim ve Savcılar için: Mesleki Kimlik Kartı, TBMM mensupları için: Milletvekili Kimliği, Türk Vatandaşlığından İzinli Çıkanlar: 12.04.2013 tarihinden sonra verilmiş Mavi Kart, Yabancı Uyruklular için: Pasaport veya Ülke Kimliği, Vatansızlar için: Vatansız Kimlik Belgesi
- TEMSİL BELGESİ:** Vekâleten temsil için Türk Noter ve Konsolosluklara düzenleme şeklinde vekâletname, Velayeten temsil için küçüğün kimlik belgesi, Vesayeten temsil için Mahkeme Kararı, Kayyum olarak temsil için Mahkeme Kararı, Ticaret Şirketlerinin temsili için Ticaret Sicil Müdürlüklerinden verilen yetki belgesi ve imza sirküsü, Vakıfların temsili için Vakıflar Bölge Müdürlüklerinden verilen yetki belgesi ve imza sirküsü, Derneklerin temsili için Valilikler veya Kaymakamlıklardan verilen yetki belgesi ve imza sirküsü, Kamu Kurum ve Kuruluşlarının temsili için resmi yazı ve kanunlarında belirlenmiş belgeler, Yabancı ülkelerde düzenlenen temsil belgelerinde konusuna göre Apostille Şerhi, Konsolosluk tasdiki veya Türk Mahkemelerinin onama kararı aranır.
- RANDEVU SAATI:** İlgili müdürlükçe SMS ile bildirilen randevuyu ifade eder.
- EMLAK VERGİSİ DEĞERİNİ BELİRTİR BELGE:** İlgili Belediyeden emlak vergisi değerinin elektronik ortamda alınabilmesi halinde, başvuru sahibinden bu belge istenilmeyecektir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Ömerli Tapu Müdürlüğü  
İsim : Derya GÜVENÇ  
Unvan : Tapu Müdürü  
Adres : Cumhuriyet Mahallesi Hürriyet Cad. Hükümet Konağı Kat:3 Tapu ve Kadastro Müdürlüğü  
Tel. : 04822801017  
Faks :  
e-Posta : omerlitm@tkgm.gov.tr.

İkinci Müracaat Yeri : Ömerli Kaymakamlığı  
İsim : Furkan ÇAKIR  
Unvan : Kaymakam  
Adres : Cumhuriyet Mahallesi Hürriyet Cad. Hükümet Konağı Kat:2 Ömerli Kaymakamlığı  
Tel. : 0412 541 31 02  
Faks : 04825413173  
e-Posta : kaymakamlik@omerli.gov.tr



## TAPU VE KADASTRO GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

### HİZMET HATTI: ALO 181 ÇAĞRI MERKEZİ

